



# EL REPORTAJE

"TEXTOS MULTIMODALES





# OBJETIVO:

Comprender la importancia del reportaje, identificando sus características y funciones.





# ¿Qué sabes del reportaje?

Activemos conocimientos previos, has visto un reportaje últimamente... ¿De qué trataba?







# CARACTERÍSTICAS DE UN REPORTAJE



El reportaje es un tipo de texto NO literario.

Pertenece al subgénero de los textos informativos.

Es un texto MULTIMODAL.

Desarrolla un tema de interés.

Investigado exhaustivamente por un periodista.





# Otros rasgos de este tipo de texto...

**EL REPORTAJE PRETENDE DAR A CONOCER LAS CIRCUNSTANCIAS Y EL AMBIENTE EN LAS QUE SUCEDE UN HECHO.**

**PROFUNDIZA EN ESTE HECHO MEDIANTE LA INVESTIGACIÓN PERIODÍSTICA, LA CUAL BUSCA SER LO MÁS OBJETIVA POSIBLE.**





**EXISTEN DOS TIPOS:**

**REPORTAJE ESCRITO.  
REPORTAJE.**

**AUDIOVISUAL O  
MULTIMODAL.**



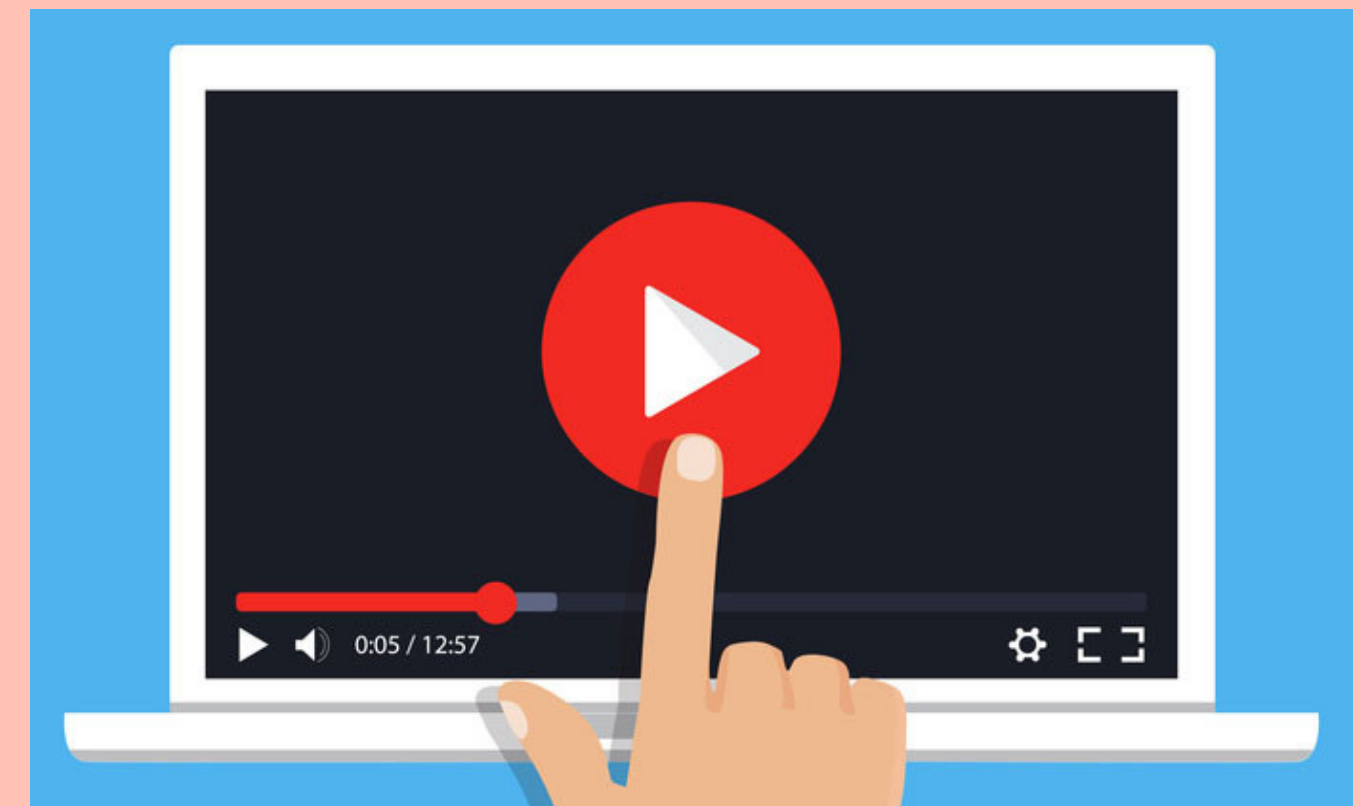


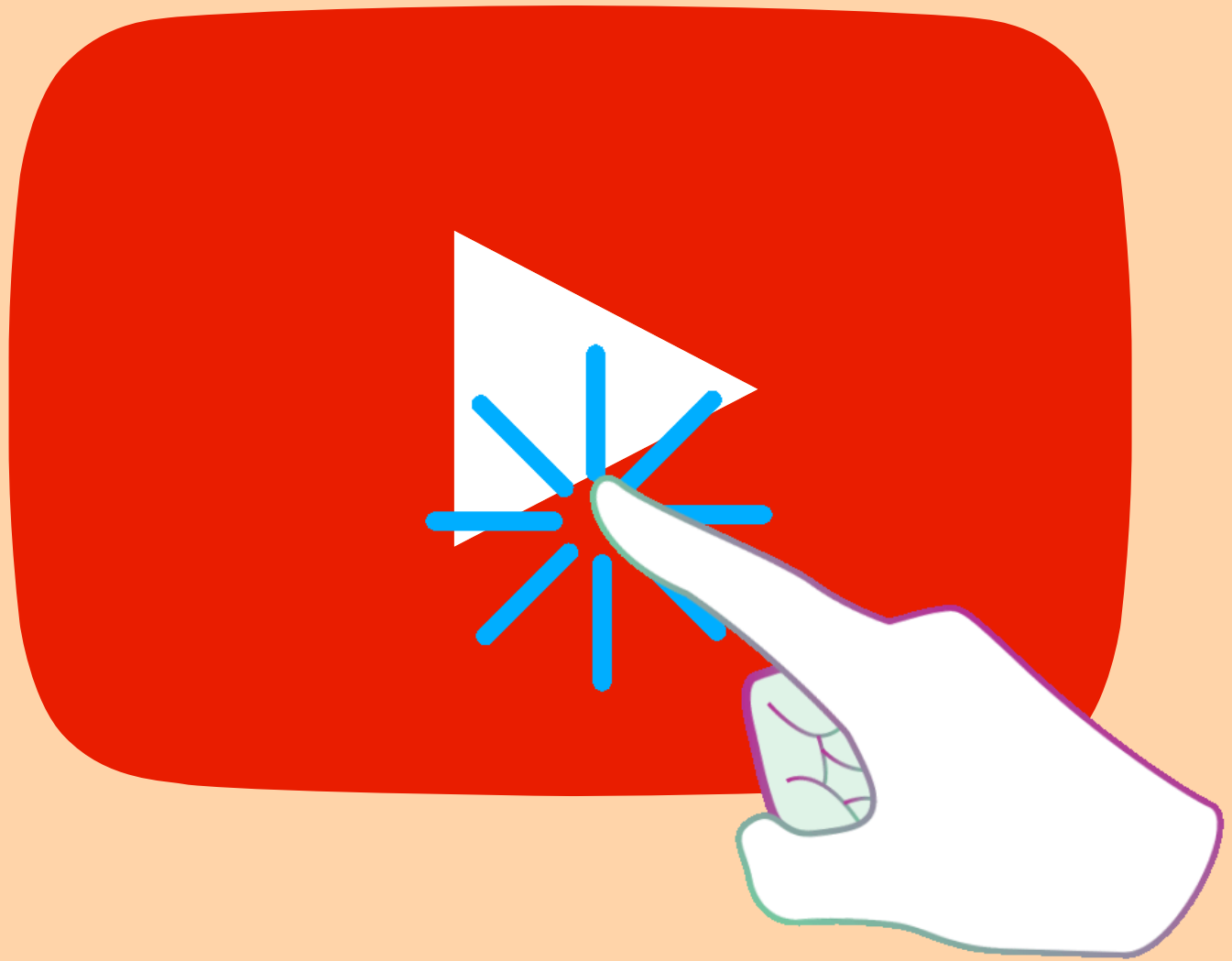
# ANTES DE VER:

LA ESTRUCTURA Y  
ELEMENTOS DEL  
REPORTAJE.

TIPOLOGÍA TEXTUAL  
MULTIMODAL.

Y LOS TIPOS DE  
REPORTAJE.







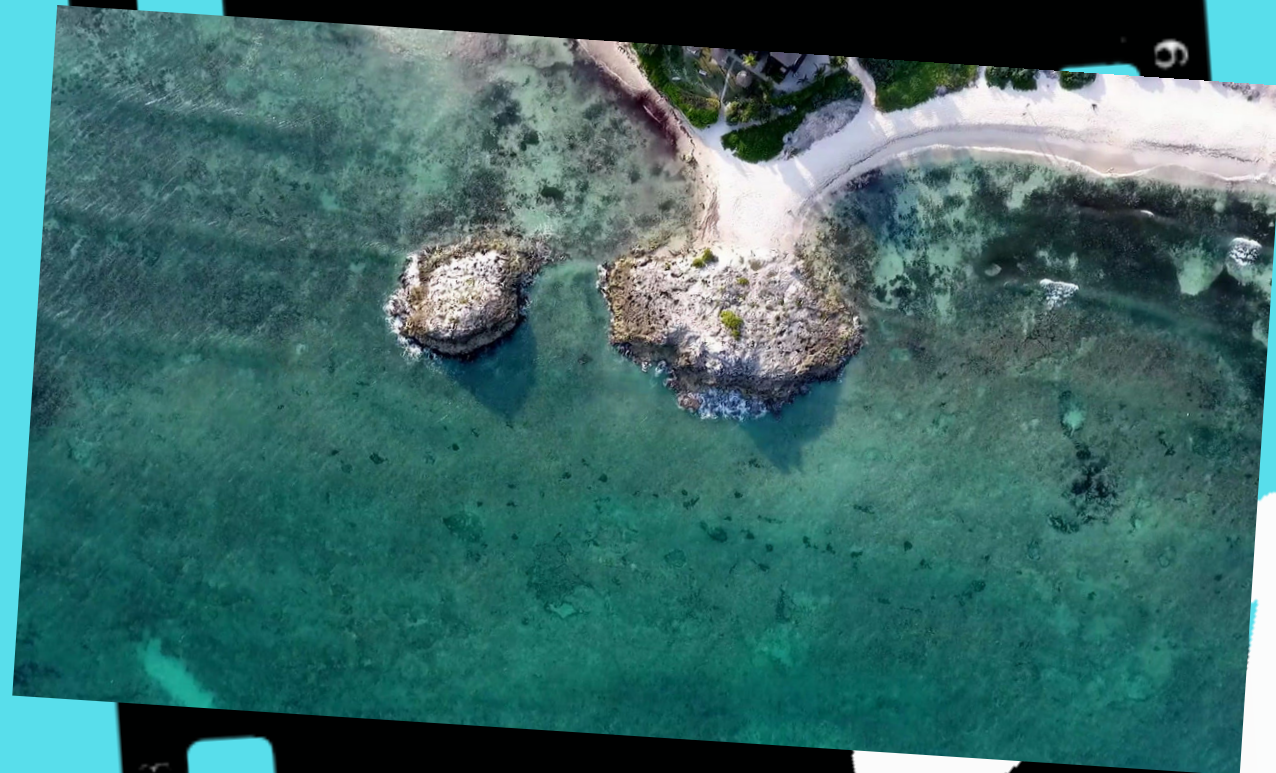


**En la próxima clase  
profundizaremos en los elementos mas  
importante de un reportaje...**





# ESTRUCTURA Y ELEMENTOS DE UN REPORTAJE



# TEXTO MULTIMODAL

Un texto es multimodal combina dos o más sistemas semióticos. Hay cinco sistemas semióticos en total:

**LINGÜÍSTICOS**

**VISUAL**

**AUDIO**

**GESTUAL**

**ESPACIAL**

**UN REPORTAJE SE CONSTITUYE DE VARIADOS ELEMENTOS, UNOS MÁS EXPLÍCITOS Y NOTORIOS QUE OTROS.**

## **RECURSO NO LINGÜÍSTICOS**

USO DE MÚSICA, EFECTOS DE SONIDO, ENCUADRES O PLANOS DE CÁMARA DETERMINADOS, SELECCIÓN DE TONALIDADES Y PALETAS DE COLORES, TIPO DE IMÁGENES A UTILIZAR.

## **RECURSOS LINGÜÍSTICOS**

MODALIDADES DE ENUNCIACIÓN Y DEL ENUNCIADO, PALABRAS ESPECÍFICAS QUE APUNTEN A CIERTOS VALORES O ACCIONES MORALES O ÉTICAS.  
USO DE FIGURAS RETÓRICAS.



## Tipos de reportaje

- **Reportaje informativo u objetivo:** desarrolla un hecho noticioso, incluyendo declaraciones de personas, descripción de ambientes, etc. desde una perspectiva descriptiva y objetiva.
- **Reportaje interpretativo** hace hincapié en el análisis y la explicación de cómo o por qué han sucedido hechos actuales o recientes. Su estilo es mucho más literario y de una mayor creatividad, ya que la libertad lingüística es total y la estructura del relato es libre.
- **Reportaje de investigación o demostrativo** investiga, demuestra y expone. Requiere una labor casi detectivesca para captar detalles completamente desconocidos sobre un hecho en particular.
- **Reportaje social** aborda temas de la vida cotidiana. Se utiliza para dar a conocer nuevas costumbres o hábitos sociales, así como comportamientos específicos de algún colectivo o grupo social.
- **Reportaje científico o instructivo** describe los avances y descubrimientos científicos más recientes, cuya importancia atrae la atención del lector.
- **Reportaje de semblanza** describe con la mayor cantidad de detalles posibles la forma de ser de una persona, tanto objetiva como subjetivamente.
- **Reportaje de viajes** aporta las experiencias personales, las impresiones y las emociones que el viaje ha suscitado en el autor.

# UN REPORTAJE EXPONDRÁ:

## TEMA, PERSONAJE O ACONTECIMIENTO

ESTE SERÁ FÁCIL DE IDENTIFICAR, PUES ES UN ELEMENTO EXPLÍCITO.

## PROPÓSITOS

ESTOS PUEDEN SER MÁS DE UNO Y HABRÁN EXPLÍCITOS E IMPLÍCITOS.

## EFECTO EN EL ESPECTADOR

ESTE EFECTO ES IMPLÍCITO Y VARIADO Y LO LOGRA A PARTIR DE LA PERSPECTIVA EN QUE ABORDA EL TEMA, PERSONAJE O ACONTECIMIENTO Y LOS RECURSOS QUE USA PARA ELLO.

## INFORMACIÓN JERARQUIZADA.

**TIEMPO DE PRESENTACIÓN: EXTENDIDO, POR LO GENERAL, MAS DE 10 MINUTOS.**

# PASOS PARA LOGRAR UN REPORTAJE PERFECTO:

**PASO 1**

TEMA Y  
AUDIENCIA

**PASO 2**

PREPARACIÓN

**PASO 3**

PRODUCCIÓN

**PASO 4**

TRABAJO PERIODÍSTICO

**PASO 5**

REALIZACIÓN Y MONTAJE:  
EDICIÓN

# TEMA Y AUDIENCIA

## PASO 1

- SE DEFINE UN **TEMA INTERESANTE** PARA INVESTIGAR.
- EL TEMA SE DIRIGIRÁ HACIA UNA **AUDIENCIA ESPECÍFICA**; JÓVENES, ADULTOS, NIÑOS, ADULTOS MAYORES, DEPORTISTAS, VIAJEROS, FAMILIAS, ENTRE OTROS.
- SE DEBE TENER CLARO EL **FORMATO Y PLATAFORMA** EN QUE SE PUBLICARÁ.
- **PREGUNTAS QUE AYUDAN A DEFINIR TEMA Y AUDIENCIA**: ¿BUSCARÍA ESTE REPORTAJE EN YOUTUBE?  
¿ME QUEDARÍA MIRANDO ESTE REPORTAJE EN TV?



# PREPARACIÓN:

## PASO 2

- ¿ QUÉ **TEMA INTERESANTE** SE INVESTIGARÁ Y FINALMENTE PRESENTARÁ A LA AUDIENCIA?
- **¿QUÉ RECURSOS UTILIZARÁ?** IMÁGENES O FOTOGRAFÍAS ANTIGUAS, DIARIOS, TESTIMONIOS, IMÁGENES AÉREAS, SUBMARINAS, DIFERENTES LUGARES Y LOCACIONES EN LOS QUE SE GRABARÁ.
- SE DEBE **INICIAR LA ESCRITURA DE UN GUIÓN O BITÁCORA DE LO QUE SE REALIZARÁ.**
- PLANIFICAR Y SELECCIONAR **FUENTES DE INFORMACIÓN: ENTREVISTADOS,**

# PRODUCCIÓN:

## PASO 3

- ELABORACIÓN DE UN **CRONOGRAMA**: DEFINIR LUGARES EN QUE SE GRABARÁ Y **CUÁNDO Y A QUIÉNES** SE ENTREVISTARÁ.
- DEFINIR EQUIPO PARA TRABAJO Y SUS **FUNCIONES**: **PRODUCTOR, REPORTERO O NARRADOR Y CAMARÓGRAFO**.
- DEFINIR NOMBRE O TEMA DEL REPORTAJE.
- PLANIFICAR **PREGUNTAS Y ACCIONES** QUE AYUDARÁN A **EXPLICAR EL TEMA QUE SE INVESTIGARÁ**.
- ARMAR UN **ESQUELETO DEL REPORTAJE** QUE PUEDE SER FLEXIBLE EN EL DESARROLLO DEL TRABAJO PERIODÍSTICO.

# TRABAJO PERIODÍSTICO

## PASO 4

- EN ESTA PARTE, **SE TRABAJA** ENTREVISTANDO, GRABANDO TESTIMONIOS, REALIZANDO IMÁGENES DE APOYO, INVESTIGANDO FUENTES CONFIABLES, NARRANDO EN CÁMARA Y **RECOLECTANDO TODO EL MATERIAL NECESARIO PARA INCORPORARLO EN EL REPORTAJE.**
- SE RECOMIENDA **GRABAR Y TENER MATERIAL DE SOBRA** PARA LA POSTERIOR EDICIÓN.

# REALIZACIÓN O MONTAJE

## PASO 5

- NUNCA SERÁ DEMASIADO MATERIAL, PUES SIEMPRE QUEDAN FUERA DE LA EDICIÓN FINAL ELEMENTOS POCO RELEVANTES O QUE SE DESECHAN POR COHERENCIA TEMÁTICA O TIEMPO.
- SE SUGIERE ESCRIBIR EL GUION Y ORGANIZAR EL MONTAJE CONSIDERANDO LOS SIGUIENTES ELEMENTOS:



## **ENTRADA:**

Introduce el tema del reportaje. Puede realizarse con una voz en off del reportero o de la reportera, con imágenes que introduzcan al tema y música acorde.

## **VOZ EN OFF:**

voz del reportero o la reportera, que se acompaña con imágenes importantes para la narración.

## **PASAJE:**

intervenciones del reportero o la reportera, en que se detallan aspectos relevantes del reportaje que no cuenten con imágenes. Corresponde al reportero o la reportera hablando del tema.

## **ENTREVISTA O DECLARACIÓN:**

debiera aparecer, principalmente, la persona que responde a preguntas relevantes sobre el tema.

## **CIERRE:**

concluye el tema. Puede combinar imágenes con voz en off del reportero o la reportera, o bien un pasaje donde él o ella cierre el tema.

# **MONTAJE O EDICIÓN**

2° MEDIO B

GRACIAS  
POR TU  
ATENCIÓN

ESPERO QUE TENGAS UN BUEN  
RESULTADO EN EL TRABAJO  
PRÁCTICO QUE CONTINÚA...